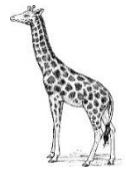




MATEŘSKÁ ŠKOLA HOLUBOVA

AFRICAN SCHOOL – KARIBU SANA



Holubova 39, 534 01 Holice

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY A VÝDEJNY

Tento vnitřní řád upravuje bližší podmínky provozu školní jídelny Mateřské školy Holubova Holice a výdejny stravy na odloučeném pracovišti Mateřské školy Holubova v obci Veliny.

I. Úvodní ustanovení

- a) Provoz školní jídelny a výdejny se řídí vyhláškou č.107/2005 Sb. o školním stravování ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 84/2005 Sb. o nákladech na školní stravování a jejich úhradě v PO zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů a platnými hygienickými předpisy.
- b) Školní jídelna a výdejna na odloučeném pracovišti (třída Baobab – Obecní úřad Veliny) je součástí mateřské školy a pracovnice ŠJ jsou zaměstnankyně mateřské školy.
- c) Úhrada za stravné se hradí bezhotovostním převodem a to vždy do 15. v měsíci. Bezhotovostní platba je na účet mateřské školy 2911078/0300, částka trvalého příkazu u mladších dětí je 1370,- Kč (stravné 990,- Kč +380,- Kč úplata) a u předškoláku činí 990,- Kč, variabilní symbol – prvních šest čísel rodného čísla vašeho dítěte (zaměstnanec), zpráva pro příjemce – jméno a příjmení dítěte, popř. třída. Hotovostní platbu lze provést v kanceláři účetní mateřské školy. Vyúčtování se provádí v červenci.
- d) V případě nepřítomnosti je nutné jídlo odhlásit den předem, nejpozději však ráno do 7. hodin. Pokud tak není učiněno, mají rodiče možnost si stravu vyzvednout v době od 11.15 – 11.30 hod, ale pouze první den nepřítomnosti dítěte v mateřské škole.
- e) V případě potřeby mají rodiče možnost dojednat vaření dietní stravy. Takový případ se projednává individuálně.
- f) Jídelní lístek je vyvěšen na nástěnkách školy a na internetových stránkách www.msholubova.cz. Jídelníček je sestavován podle zásad zdravé výživy s ohledem na dodržování plnění spotřebního koše vybraných potravin. Dodržování pitného režimu. Dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům jsou v jídelním lístku vyznačeny alergeny, které pokrmy obsahují. U jídelního lístku je také vyvěšen seznam alergenů.
- g) Školní jídelna a výdejna dodržuje :
 - stanovený pitný režim
 - technologické postupy a normy při přípravě jídla
 - systém kritických bodů HACCP



MATEŘSKÁ ŠKOLA HOLUBOVA

AFRICAN SCHOOL – KARIBU SANA



Holubova 39, 534 01 Holice

h) Do kuchyně a skladu potravin mají přístup pouze zaměstnanci školní jídelny (kuchařky vedoucí školní jídelny), vedení školy za účelem kontrolní činnosti a správce/údržbář školy za účelem provádění oprav a kontrol zařízení. Všichni výše uvedení zaměstnanci musí mít zdravotní průkaz. Ostatním osobám je do těchto prostor vstup zakázán.

i) Stravu smí vydávat výhradně pracovnice školní jídelny-výdejny

j) Každý strážník musí dostat jídlo upravené na odpovídající teplotu

k) Vydávané množství jídla musí odpovídat stravovacím normám pro jednotlivé věkové kategorie.

II. Výše stravného:

Děti 3-6 let

Přesnídávka 10,- Kč

Oběd 26,- Kč

Svačina 9,- Kč

Celodenní 45,- Kč

Zaměstnanci 41,- Kč (včetně příspěvku FKSP)

Cizí strážníci 61,- Kč

Děti 7 let

Přesnídávka 10,- Kč

Oběd 26,- Kč

Svačina 10,- Kč

Celkem 46,- Kč

III. Časový rozvrh výdeje stravy:

Hlavní budova

Přesnídávka 8,30

Oběd zadní pavilon 11.45

Přední pavilon 12.00

Odpolední svačina 14.00

Výdejna

Přesnídávka 8,40

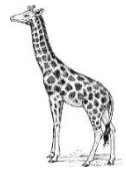
Oběd 11.40

Odpolední svačina 14.20



MATEŘSKÁ ŠKOLA HOLUBOVA

AFRICAN SCHOOL – KARIBU SANA



Holubova 39, 534 01 Holice

IV. Pravidla pro výdej stravy do jídelnosičů

1. Rodič si osobně přijde v době 11.15 – 11.30 hod pro oběd do jídelnosičů.
2. Do skleněných nebo znečištěných nádob stravu nedáváme.
3. Dle vyhlášky MZ č. 137/2004 § 25 odst. 2 má být oběd spotřebován do 4 hodin po naplnění. Poučení strážníků:
 - Pokrmy uchovejte při teplotě teplých a studených pokrmů.
 - Spotřebujte do 13.30 hod.
4. Neodhlášený a neodebraný oběd je účtován a není za něj náhrada.

V. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a zákonných zástupců o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci

1. Dítě v mateřské škole má právo denně odebrat oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo, je-li vzděláváno ve třídě s celodenním provozem.
2. Dítě má právo, aby mu byla společností poskytována ochrana.
3. Dítě má právo být respektováno jako individualita
4. Dítě má právo na emočně klidné prostředí, projevení lásky
5. Dítě má právo být respektováno jako jedinec ve společnosti
6. Dítě má povinnosti dodržovat pravidla soužití ve třídě mateřské školy
7. Dítě má povinnosti dodržovat pravidla kulturního soužití
8. Dítě má povinnost dbát pokynů pedagog. pracovníků a ostatních zaměstnanců školy
9. Dítě má povinnost dodržovat osobní hygienu
10. Zákonní zástupci dítěte jsou povinni neprodleně informovat mateřskou školu o veškerých, zejména zdravotních okolnostech, které mají souvislost se školním stravováním.
11. Zákonní zástupci jsou povinni včas uhradit stravu.
12. Všichni strážníci jsou povinni chovat se slušně k zaměstnancům a k ostatním strážníkům tak, aby nerušili při stolování.
13. Všichni strážníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto řádu a pokyny zaměstnanců školy.

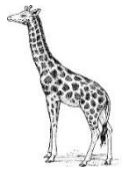
VI. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí

Důležitým prvkem ochrany před sociálně - patologickými jevy je výchovně - vzdělávací působení na děti již v předškolním věku, zaměřené na zdravý způsob života.



MATEŘSKÁ ŠKOLA HOLUBOVA

AFRICAN SCHOOL – KARIBU SANA



Holubova 39, 534 01 Holice

1. Učitelky se snaží o vytváření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a pracovníky školy a mezi pracovníky školy a rodiči.
2. Učitelky nesou zodpovědnost za dodržování hygieny, dbají na dodržování pitného režimu dětí,
3. Pedagogické pracovnice opakovaně poučují děti přiměřenou formou o bezpečném a kulturním chování v prostředí MŠ.
4. Všichni strážníci se chovají tak, aby neohrožovali zdraví své ani ostatních osob.
5. Dozor při stravování zajišťují pedagogičtí pracovníci.

VII. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí a zákonných zástupců

1. Děti a jejich zákonní zástupci jsou povinni chovat se ohleduplně k majetku školy, zacházet s ním ohleduplně a nepoškozovat úmyslně majetek školy
2. Po dobu pobytu dítěte a v průběhu vzdělávání a stravování dětí v MŠ dbají pedagogičtí pracovníci na to, aby děti s majetkem zacházely šetrně a nepoškozovaly jej.

Přílohy:

- závazné pokyny a opatření pro provoz školy od 1.9.2021
- kalkulace ceny oběda pro cizí strážníky
- sanitační a úklidový plán

V Holicích 24.8.2021

Martina Vašíčková
Vedoucí školní jídelny

Bc. Lenka Chotěnovská
Ředitelka školy

Digitálně podepsáno